



# تكوين الملف الإداري للمسابقات و الإمتحانات و الفحوص المهنية

- 01 - طلب تنظيم المسابقة ( يذكر فيه العنوان البريدي، الهاتف والفاكس).
- 02 - القرار أو المقرر المتضمن فتح المسابقات و الامتحانات و الفحوص المهنية للرتب المعنية .
- 03 - الرأي الكتابي لمصالح الوظيفة العمومية حول القرار/ المقرر المتضمن فتح المسابقة على أساس اختبار أو الامتحان المهني.
- 04 - نسخة من الجدول رقم 4 من المخطط السنوي لتسيير الموارد البشرية لسنة 2022 المصادق عليه.
- 05 - محضر اللجنة التقنية للمسابقات على أساس الاختبار أو الامتحان المهني.
- 06 - محضر الاجتماع الإضافي للجنة الخاصة المكلفة بدراسة الطعون إن وجد.
- 07 - القائمة الاسمية للمتشحين يذكر فيها الاسم واللقب وتاريخ الميلاد منجزة في صيغة "EXCEL" مع قرص مضغوط CD.
- 08 - الإشهار القانوني للمسابقات على أساس الاختبار في الجرائد الوطنية ( باللغة العربية و اللغة الفرنسية )، الإعلان الداخلي بالنسبة للامتحانات المهنية.
- 09 - الاتفاقية المبرمة بين المؤسستين (06) نسخ، تحمل من الموقع الرسمي لجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2.

[www.univ-setif2.dz](http://www.univ-setif2.dz)

- 10- الترخيص بالمشاركة في المسابقة أو الامتحان المهني صادر من طرف المديرية العامة للوظيفة العمومي الخاص بالبلديات.
- ملاحظة :**

رزمة إجراء الدورة : حدد آجال استقبال الملفات ابتداء من تاريخ 13 نوفمبر 2022.

تجري الاختبارات والامتحانات المهنية يومي 22 و 23 ديسمبر 2022

بجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2

:

- \* تودع الملفات على مستوى مكتب الامتحانات و المسابقات بالمديرية الفرعية للمستخدمين و التكوين الطابق الثالث، و تسلم باليد من طرف ممثل المؤسسة أو الهيئة المعنية في الآجال المحددة أعلاه، ( لا تقبل الملفات الواردة عن طريق البريد أو الفاكس).
- \* برنامج الامتحانات يكون وفق الترتيب المحدد في مقرر فتح المسابقة الخاص بكل رتبة و ذلك حسب الرزمة التالية :

- المادة الأولى يوم : الخميس على الساعة (8.00) صباحا
- المادة الثانية يوم : الخميس على الساعة (13.00) زوالا
- المادة الثالثة يوم : الجمعة على الساعة (8.00) صباحا

تاريخ إجراء المسابقة قابل للتغير.



## إعلان عن تنظيم دورة للمسابقات ، الإمتحانات و الفحوص المهنية

يعلن مركز المسابقات ، الامتحانات و الفحوص المهنية لجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2

عن تنظيم دورة لفائدة المؤسسات والإدارات العمومية يومي الخميس والجمعة:

22 و 23 ديسمبر 2022.

أما إستقبال الملفات يكون إبتداء من 13 نوفمبر 2022

آخر أجل لغلق التسجيلات يوم 18 ديسمبر 2022

فعلى المؤسسات والإدارات العمومية المعنية، التقرب من المديرية الفرعية للمستخدمين

و التكوين بجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 ، أو الاتصال عن طريق رقمي الهاتف التاليين:

036 66 11 89 – 036 66 11 25

أو البريد الإلكتروني التالي: [Personnelsunivsetif2@yahoo.fr](mailto:Personnelsunivsetif2@yahoo.fr)

رئيس المركز

رئيس مركز المسابقات  
الإمتحانات و الفحوص المهنية  
السيد: وزير الدين



- نسخة للإعلام للسادة:

رئيس مفتشية الوظيفة العمومية لولاية سطيف  
مدير الموارد البشرية بوزارة التعليم العالي و البحث العلمي