

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

مديرية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2

رقم التعريف الجبائي : 001119019064540

إعلان عن استشارة رقم 6..... 2022

تعلن مديرية جامعة محمد لمين دباغين - سطيف 2 عن إجراء استشارة متعلقة بـ : (اقتاء تذاكر السفر) لمديرية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 .

الحصة رقم 01 : مصاريف نقل الطلبة الأجانب بالجراisser (11-21-21)

الحصة رقم 02 : مصاريف تدريبات تحسين المستوى في الخارج (19-21-21)

الحصة رقم 03 : مصاريف الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالمي (21-19-21)

الحصة رقم 04 : مصاريف المشاركة في الندوات العلمية (21-19-21)

الحصة رقم 05 : مصاريف نقل الطلبة للتكوين الطويل المدى بالخارج (21-28-21)

الحصة رقم 06 : مصاريف التعاون العلمي واتفاقيات برامج البحث (21-26-21)

فعلى المؤسسات او الوكالات الخحصة في هذا المجال الاتصال بـ : الأمانة العامة /المديرية الفرعية للهالية والمحاسبة /مصلحة مراقبة التسيير والصفقات (مكتب الصفقات) برئاسة الجامعة سطيف 2 * الهضاب وذلك من اجل سحب دفاتر الشروط الخاصة بالعملية، مقابل دفع مبلغ (1 500.00 دج) ألف وخمسمائة دينار جزائري لدى الحاسب الرئيسي بملحق مديرية الجامعة.

الوثائق التنظيمية المكونة للعرض:

- يجب أن تكون الوثائق التنظيمية المكونة للعرض سارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفة وتشمل ما يلي :

A- ملف الترشح: يحتوي على الوثائق التالية:

- 01- التصریح بالترشح مملوء وممضی ومؤرخ (نموذج مرفق).
- 02- التصریح بالنزاهة مملوء وممضی ومؤرخ (نموذج مرفق).
- 03- القانون الأساسي للشركة المتهددة (بالنسبة للشخص المعنوی).
- 04- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.
- 05- نسخة من السجل التجاري (قيد مجدد ، الإختصاص المطلوب) فيما يخص الشركات و المؤسسات.
- 06- نسخة من رخصة الاستغلال.
- 07- شهادة أداء المستحقات الشبه الجبائية CASNOS سارية المفعول

ملاحظة هامة : لاتطلب الوثائق التي تبرر المعلومات التي يحتويها التصریح بالترشح إلا الحائز على الصفقة والذي يجب عليه تقديمها في أجل أقصاه عشرة (10) أيام من تاريخ إخطاره وعلى أي حال قبل إعلان المتن الموقت وإذا لم تقدم الوثائق المذكورة أعلاه في الآجال المطلوبة أو تبين بعد تقديمها أنها تتضمن معلومات غير مطابقة لتلك المذكورة في التصریح بالترشح يرفض العرض للمعنى وتستأنف المصلحة المتعاقدة إجراء من الصفة .

وإذا أكتشفت المصلحة المتعاقدة بعد إمضاء الصفة إن المعلومات التي قدماها صاحب الصفة زائفه فإنها تأمر بفسخ الصفة تحت مسؤولية المعامل المتعاقد دون سواه .

و تتمثل هذه الوثائق في:

- نسخة من مستخرج جدول الضرائب خالي من الديون أو مرافق بجدول التسديد ساري المفعول.
- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية بالنسبة للشخص المعنوی .
- رقم التعريف الجبائي NIF .
- نسخة طبق الأصل من شهادة السوابق العدلية رقم 03 للمتعهد سارية المفعول وتحتوي على عبارة لاش.

B- العرض التقني: يحتوي على الوثائق التالية:

- التصریح بالأكتاب مملوء وممضی ومؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- مذكرة تقنية تبريرية مملوءة ومضمية ومحتممة ومستوفية لكل البيانات وتعتبر وثيقة إقصائية في حالة عدم إدراجها في الملف.
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرئ و قبل" مكتوب بخط اليد و مملوء و مضى من طرف المتعهد.

C- العرض المالي: يحتوي على الوثائق التالية:

- رسالة التعهد مؤشرة ومضية ومؤرخة من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار بالوحدة مؤشر ومضى ومؤرخ من طرف المتعهد.
- التفصيل التقديرى والكمي مؤشر ومضى ومؤرخ من طرف المتعهد.

