

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

مديرية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2

رقم التعريف الجامعي: 001119019064540

إعلان عن إستشارة رقم 2022/...../.....

تعلن مديرية جامعة محمد لمين دباغين - سطيف 2 عن إجراء استشارة متعلقة بـ : (اقتناء تذاكر السفر) لمديرية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 .

الحصة رقم 01 : مصاريف تداريب تحسين المستوى في الخارج (1-19-21)

الحصة رقم 02 : مصاريف الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي (2-19-21)

الحصة رقم 03 : مصاريف المشاركة في التظاهرات العلمية (3-19-21)

فعلى المؤسسات او الوكالات المختصة في هذا المجال الاتصال بـ : الأمانة العامة /المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة/مصلحة مراقبة التسيير والصفقات (مكتب الصفقات) برئاسة الجامعة سطيف 2 *الهضاب* وذلك من اجل سحب دفاتر الشروط الخاصة بالعملية، مقابل دفع مبلغ (1 500.00 دج) ألف وخمسمائة دينار جزائري لدى المحاسب الرئيسي بملحق مديرية الجامعة الوثائق التنظيمية المكونة للعرض:

• يجب أن تكون الوثائق التنظيمية المكونة للعرض سارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفة وتشمل مايلي:

A-ملف الترشيح: يحتوي على الوثائق التالية:

- 01- التصريح بالترشيح مملوء وممضي ومؤرخ (نموذج مرفق).
- 02- التصريح بالنزاهة مملوء وممضي ومؤرخ (نموذج مرفق).
- 03- القانون الأساسي للشركة المتعهد (بالنسبة للشخص المعنوي).
- 04- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.
- 05- نسخة من السجل التجاري (قيد مجدد ، الإختصاص المطلوب) فيما يخص الشركات و المؤسسات.
- 06- نسخة من رخصة الاستغلال.

ملاحظة هامة : لا تطلب الوثائق التي تبرز المعلومات التي يحتويها التصريح بالترشيح إلا الحائز على الصفقة والذي يجب عليه تقديمها في اجل أقصاه عشرة (10) أيام من تاريخ إخطاره وعلى أي حال قبل إعلان المنح المؤقت وإذا لم تقدم الوثائق المذكورة أعلاه في الآجال المطلوبة أو تبين بعد تقديمها أنها تتضمن معلومات غير مطابقة لتلك المذكورة في التصريح بالترشيح يرفض العرض للمعني وتستأنف المصلحة المتعاقدة إجراء منح الصفقة .
وإذا اكتشفت المصلحة المتعاقدة بعد إمضاء الصفقة إن المعلومات التي قدّمها صاحب الصفقة زائفة فإنها تأمر بفسخ الصفقة تحت مسؤولية المتعامل المتعاقد دون سواء .

و تتمثل هذه الوثائق في:

- نسخة من مستخرج جدول الضرائب نحالي من الديون أو مرفق بجدول التسديد ساري المفعول.
- شهادة أداء المستحقات CNAS و CASNOS سارية المفعول
- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية بالنسبة للشخص المعنوي .
- رقم التعريف الجبائي NIF .
- نسخة طبق الأصل من شهادة السوابق العدلية رقم 03 للمتعهد سارية المفعول وتحتوي على عبارة لاشئ.

B- العرض التقني: يحتوي على الوثائق التالية:

- التصريح بالاكتمال مملوء وممضي ومختوم و مؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- مذكرة تقنية تبريرية مملوءة وممضية ومختومة ومستوفية لكل البيانات وتعتبر وثيقة إقصائية في حالة عدم إدراجها في الملف.
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرأ و قبل" مكتوب بخط اليد و مملوء و ممضى من طرف المتعهد.

C- العرض المالي: يحتوي على الوثائق التالية:

- رسالة التعهد مؤشرة وممضية ومؤرخة من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار بالوحدة مؤشر وممضي ومؤرخ من طرف المتعهد.
- التفصيل التقديري والكمي مؤشر وممضي ومؤرخ من طرف المتعهد.

• يقدم العرض في ثلاثة أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و موضوع الاستشارة وتتضمن عبارة ملف الترشيح أو العرض التقني أو العرض المالي وتوضع هذه الأظرفة الثلاثة في ظرف آخر مقفل بإحكام مبهم لا يحمل إلا عبارة " لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض"

✓ يوضع ملف الترشيح في ظرف منفصل ومقفّل بإحكام، يحمل العبارة التالية:

تسمية المؤسسة:

إستشارة رقم 4444... / 2022 متعلقة بعملية : (إقتناء تذاكر السفر) لمديرية جامعة محمد لين دباغين سطيف 2

الحصة رقم 01 : مصاريف تدريبات تحسين المستوى في الخارج (1-19-21)

الحصة رقم 02 : مصاريف الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي (2-19-21)

الحصة رقم 03 : مصاريف المشاركة في التظاهرات العلمية (3-19-21)

"ملف الترشيح"

✓ يوضع العرض التقني ظرف منفصل ومقفّل بإحكام، يحمل العبارة التالية:

تسمية المؤسسة:

إستشارة رقم 4444... / 2022 متعلقة بعملية : (إقتناء تذاكر السفر) لمديرية جامعة محمد لين دباغين سطيف 2

الحصة رقم 01 : مصاريف تدريبات تحسين المستوى في الخارج (1-19-21)

الحصة رقم 02 : مصاريف الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي (2-19-21)

الحصة رقم 03 : مصاريف المشاركة في التظاهرات العلمية (3-19-21)

"العرض التقني"

✓ يوضع ملف العرض المالي في ظرف منفصل ومقفّل بإحكام، يحمل العبارة التالية:

تسمية المؤسسة:

إستشارة رقم 4444... / 2022 متعلقة بعملية : (إقتناء تذاكر السفر) لمديرية جامعة محمد لين دباغين سطيف 2

الحصة رقم 01 : مصاريف تدريبات تحسين المستوى في الخارج (1-19-21)

الحصة رقم 02 : مصاريف الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي (2-19-21)

الحصة رقم 03 : مصاريف المشاركة في التظاهرات العلمية (3-19-21)

"العرض المالي"

✓ توضع الأطراف الثلاثة في ظرف آخر، مقفّل بإحكام ومغفّل، يحمل العبارة التالية:

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطراف وتقييم العروض "

إستشارة رقم 4444... / 2022 متعلقة بعملية : (إقتناء تذاكر السفر) لمديرية جامعة محمد لين دباغين سطيف 2

الحصة رقم 01 : مصاريف تدريبات تحسين المستوى في الخارج (1-19-21)

الحصة رقم 02 : مصاريف الإقامة العلمية قصيرة المدى ذات المستوى العالي (2-19-21)

الحصة رقم 03 : مصاريف المشاركة في التظاهرات العلمية (3-19-21)

السنة المالية 2022

• تودع العروض لدى الأمانة العامة- المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة - مصلحة مراقبة التسيير والصفقات (مكتب الصفقات) بمقر رئاسة جامعة محمد لين دباغين- سطيف 2 محمولة من طرف العارض شخصيا أو ممثله.

• حدد آخر اجل لإيداع العروض بـ : ثمانية (08) أيام ابتداء من تاريخ صدور هذا الإعلان ، كما يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم لمدة ثلاثة (03) أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من التاريخ النهائي لإيداع العروض.

✓ فتح الأظرفة يكون يوم على الساعة بمقر رئاسة جامعة محمد لين دباغين سطيف 2 وعليه سيتم فتح الأظرفة في جلسة علنية في آخر يوم لإيداع العروض وإذا صادف هذا اليوم (يوم عطلة أو يوم راحة قانونية) ، فإن مدة ايداع العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور جلسة فتح الاظرفة بمقر رئاسة جامعة محمد لين دباغين- سطيف 2.

سطيف في : 03 03 2022

مدير الجامعة