

إعلان عن إستشارة

تعلن مديرية جامعة محمد لين دباغين - سطيف 2 عن إجراء استشارة متعلقة باقتاء الأوراق ولوازم المكتب لمديرية جامعة محمد لين دباغين - سطيف 2 يشارك في هذه الإستشارة كل الأشخاص الطبيعيين والمعنوين المقيدين بالسجل التجاري بصفتهم مؤسسات مختصة في هذا المجال وعلى المشاركون في هذه الإستشارة سحب وإيداع دفاتر الشروط على مستوى (الأمانة العامة - المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة - مصلحة التسيير ومراقبة الصفقات - مكتب الصفقات) برئاسة الجامعة - الهضاب إبتداء من أول ظهور لهذا الإعلان مقابل دفع مبلغ ألف وخمسمائة دينار جزائري (00 1 500.00 دج) لدى المحاسب الرئيسي بملحق مديرية الجامعة.

الوثائق التنظيمية المكونة للعرض:

يجب أن تكون الوثائق التنظيمية المكونة للعرض سارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفة وتشمل ما يلي:

A- ملف الترشح: ويشمل الوثائق التالية:

- 01- تصریح بالترشح ملء ومضي ومحظوظ ومؤرخ من طرف المعهد (حسب النموذج المرفق).
- 02- التصریح بالنزاهة ملء ومضي ومحظوظ ومؤرخ من طرف المعهد (حسب النموذج المرفق).
- 03- القانون الأساسي للشركات (بالنسبة للشخص المعنوي).
- 04- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالالتزام الشركة.
- 05- نسخة من السجل التجاري (قيد مجدد) فيما يخص الشركات والمؤسسات.
- 06- شهادة أداء المستحقات CASNOS و CNAS سارية المفعول

ملاحظة هامة: لاتطلب الوثائق التي تبرر المعلومات التي يحتويها التصریح بالترشح إلا الحائز على الصفقة والذي يجب عليه تقديمها في أجل أقصاه عشرة (10) أيام من تاريخ إخطاره وعلى أي حال قبل إعلان الميعاد المؤقت وإذا لم تقدم الوثائق المذكورة أعلاه في الآجال المطلوبة أو تبين بعد تقديمها أنها تتضمن معلومات غير مطابقة لتلك المذكورة في التصریح بالترشح برفض العرض للمعنى وتسائف المصلحة المتعاقبة إجراء منع الصفقة.

إذا اكتشفت المصلحة المتعاقبة بعد إمضاء الصفقة إن المعلومات التي قدما صاحب الصفقة زائفه فإنها تأمر بفسخ الصفقة تحت مسؤولية المعامل المتعاقد دون سواه .
و تتمثل هذه الوثائق في:

- نسخة من مستخرج جدول الضرائب الحالي من الديون أو مرفق بجدول التسديد ساري المفعول.
- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية بالنسبة للشخص المعنوي .
- رقم التعريف الجبائي NIF .

- نسخة طبق الأصل من شهادة السوابق العدلية رقم 03 للمعهد سارية المفعول وتحتوي على عبارة لا شيء.

B- العرض التقني: يحتوي على الوثائق التالية:

- التصریح بالاكتتاب ملء ومضي ومحظوظ ومؤرخ من طرف المعهد (حسب النموذج المرفق).
- مذكرة تقنية تبريرية ملء ومضية ومحظومة ومستوفية لكل البيانات وتعتبر وثيقة إقصائية في حالة عدم إدراجها في الملف.
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرئ و قبل" مكتوب بخط اليد و ملء و مضى من طرف المعهد.

C- العرض المالي: يحتوي على الوثائق التالية:

- رسالة التعهد مؤشرة وممضية ومؤرخة من طرف المعهد (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار بالوحدة مؤشر ومضى ومؤرخ من طرف المعهد.
- التفصيل التقديرى والكمى مؤشر ومضى ومؤرخ من طرف المعهد.

- يقدم العرض في ثلاثة أظرفة منفصلة ومغلقة ياحكام بين كل منها تسمية المؤسسة و موضوع الاستشارة وتتضمن عبارة ملف الترشح أو العرض التقني أو العرض المالي وتوضع هذه الأظرفة الثلاثة في طرف آخر مغلق ياحكام بهم لا يحمل إلا عبارة " لايفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقدير العروض "
 - ✓ يوضع ملف الترشح في طرف منفصل ومغلق ياحكام، يحمل العبارة التالية:

العنوان:
تسمية المؤسسة:	
إيصال رقم 2021/12	
متعلقة بـ : إقتناء الأوراق ولوازم المكتب لمديرية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2	
ملف الترشح	

✓ يوضع العرض التقني طرف منفصل ومغلق ياحكام، يحمل العبارة التالية:

العنوان:
تسمية المؤسسة:	
إيصال رقم 2021/12	
متعلقة بـ : إقتناء الأوراق ولوازم المكتب لمديرية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2	
العرض التقني	

✓ يوضع ملف العرض المالي في طرف منفصل ومغلق ياحكام، يحمل العبارة التالية:

العنوان:
تسمية المؤسسة:	
إيصال رقم 2021/12	
متعلقة بـ : إقتناء الأوراق ولوازم المكتب لمديرية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2	
العرض المالي	

✓ توضع الأظرفة الثلاث في طرف آخر، مغلق ياحكام ومغلق، يحمل العبارة التالية:

العنوان:
" لايفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقدير العروض"	
إيصال رقم 2021/12	
متعلقة بـ : إقتناء الأوراق ولوازم المكتب لمديرية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2	
للسنة المالية 2021	

• تودع العروض لدى الأمانة العامة -المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة - مصلحة مراقبة التسيير والصفقات (مكتب الصفات) بمقر رئاسة جامعة محمد لمين دباغين- سطيف 2 محولة من طرف العارض شخصيا أو مثله.

• حدد آخر أجل لإيداع العروض بـ : ثانية (08) أيام ابتداءا من تاريخ صدور هذا الإعلان ، كما يبقى المعهدون ملزمون بعروضهم لمدة ثلاثة (03) أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداءا من التاريخ النهائي لإيداع العروض.

✓ فتح الأظرفة يكون يوم 15 على الساعة 10:00 بقرار رئاسة جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 وعليه سيتم فتح الأظرفة في جلسة علنية في آخر يوم لإيداع العروض وإذا صادف هذا اليوم (يوم عطلة أو يوم راحة قانونية) ، فإن مدة إيداع العروض تتمد إلى غاية يوم العمل الموالي ويعتبر هذا الإعلان بثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور جلسة فتح الأظرفة بقرار رئاسة جامعة محمد لمين دباغين- سطيف 2.

سطيف في : 8 جوان 2021

مدير الجامعة

