

الجـمهـوريـةـ الـدـيمـقـراـطـيـةـ الشـعـبـيـةـ

وزـارـةـ التـعـلـيمـ العـالـيـ وـالـبـحـثـ الـعـلـيـ

سطيف في: 29 ديسمبر 2021

جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2

إعلان عن استشارة

تعلن مديرية جامعة محمد لمين دباغين - سطيف 2 عن إجراء استشارة متعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع 4000 مقعد يداره جامحة محمد لمين دباغين سطيف 2 لسنة 2022.

يشارك في هذه الإستشارة كل الأشخاص الطبيعيين والمعنوين المقيدين بالسجل التجاري بصفتهم مؤسسات مختصة في التنظيف والتطهير، وعلى المشاركين في هذه الإستشارة سحب وإيداع دفاتر الشروط على مستوى (الأمنة العامة-المديرية الفرعية للهالية والمحاسبة-مصلحة التسيير ومراقبة الصفقات - مكتب الصحف) برئاسة الجامعة-الهضاب إبتداء من أول ظهور لهذا الإعلان مقابل دفع مبلغ ألف وخمسمائة دينار جزائري (1500.00 دج) لدى المحاسب الرئيسي بملحق مديرية الجامعة.

الوثائق التنظيمية المكونة للعرض:

يجب أن تكون الوثائق التنظيمية المكونة للعرض سارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفه وتشمل مايلي:

A- ملف الترشح: ويشمل الوثائق التالية:

- 1- التصریح بالترشح مملوء ومضى ومؤرخ (نموذج مرفق).
- 2- التصریح بالتزاهة مملوء ومضى ومؤرخ (نموذج مرفق).
- 3- القانون الأساسي للشركة المتعهد (بالنسبة للشخص المعنوي).
- 4- نسخة من السجل التجاري الاختصاص المطلوب (قيد مجدد) فيما يخص الشركات والمؤسسات.
- 5- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالالتزام المؤسسة.
- 6- شهادة أداء المستحقات الشبه الجبائية CNAS سارية المفعول.
- 7- قائمة الوسائل المادية مبررة بمحضر معد من طرف خبير مناج أو خبير السيارات معتمد للسنة المخارية مرفقة بنسخ من البطاقات الرمادية + شهادات التأمين سارية المفعول أو محضر محضر من طرف محضر قضائي للعتاد الآخر. أو عقد كراء موثق بالنسبة للعتاد موضوع الكراء يعطي مدة انجاز المشروع (مع مؤسسات مؤهلة لكراء العتاد)

B- العرض التقديمي: ويشمل الوثائق التالية:

- التصریح بالأكتاب مملوء ومضى ومؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- مذكرة تقنية تبريرية مملوءة ومضية ومحفوظة ومستوفية لكل البيانات وتعتبر وثيقة إقصائية في حالة عدم إدراجها في الملف.
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرئ و قبل" مكتوب بخط اليد و مملوء و مضى من طرف المتعهد.

C- العرض المالي: ويشمل الوثائق التالية:

- رسالة التعهد مؤشرة ومضية ومؤرخة من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار بالوحدة مؤشر ومضى ومؤرخ من طرف المتعهد.
- التفصيل التقديرى والكمي مؤشر ومضى ومؤرخ من طرف المتعهد.

ملاحظة هامة:

وفقا للمادة 71 من المرسوم الرئاسي رقم 15/247 المؤرخ في 16/09/2015 والمتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام.  
يمكن المتعهدين استكمال عروضهم التقنية بالوثائق الناقصة أو غير الكاملة المطلوبة باستثناء المذكرة التقنية التبريرية في أجل خمسة (05 أيام) إبتداء من تاريخ فتح الأظرف تحت طائلة رفض عروضهم من قبل لجنة فتح الأظرفه وتقييم العروض.

- يوضع ملف الترشح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفه منفصلة ومغلقة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه وتتضمن عبارة "ملف الترشح" أو "العرض التقني" أو "العرض المالي" حسب الحالة وتوضع هذه الأظرف في طرف آخر مغلق بإحكام ومحظوظ الهوية كما يلي:

الجامعة: محمد ملين دباغين سطيف 2 لسنة 2022  
المتعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع 4000 مقعد بيداغوجي  
إرشاد رقم 2022/03

- يوضع العرض التقني ظرف منفصل ومغلق بإحكام، يحمل العبارة التالية:

الكلية المختصة: كلية التربية  
العنوان: ٢٠٢٢/٠٣/٠٣  
المتعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع ٤٠٠٠ مقعد بيداغوجي  
جامعة محمد لين دباغين سطيف ٢ لسنة ٢٠٢٢  
العرض التقني

- يوضع ملف العرض المالي في ظرف منفصل ومغلق بإحكام، يحمل العبارة التالية:

الكلية المختصة: كلية التربية والعلوم الإنسانية  
العنوان: ٢٠٢٢/٠٣/١٨  
الموضوع: إرشاد وتأهيل طلاب كلية التربية والعلوم الإنسانية  
الرسالة: إرشاد وتأهيل طلاب كلية التربية والعلوم الإنسانية

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفه وتقدير العروض "   
استشارة رقم: 2022/03/01  
المتعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع 4000 مقعد بيداغوجي بجامعة  
محمد لين دباغين سطيف 2 لسنة 2022  
للسنة المالية 2022

