

تعلن جامعة محمد لمين دباغين - سطيف 2 - عن إجراء طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا ل:
تجهيز إقامة جامعية 2000 سرير (موقع 04) مع المباني الملحقة سطيف

الحصة 01: اقتناء، تركيب وتشغيل التجهيزات والمعدات الالكترونية	الحصة 10: اقتناء، تركيب معدات التحضير و المناولة و الوزن
الحصة 02: اقتناء و تركيب و تشغيل معدات غرف التبريد.	الحصة 11: اقتناء، أثاث المطاعم و الكافتيريا.
الحصة 03: اقتناء، تركيب أثاث السكن.	الحصة 12: اقتناء أثاث المائدة
الحصة 04: اقتناء، المراتب والاكسسوارات	الحصة 13: اقتناء معدات المستوصف
الحصة 05: اقتناء للحاف البطانيات و الاغطية	الحصة 14: اقتناء، تركيب معدات الصالة الرياضية
الحصة 06: اقتناء أثاث المكاتب	الحصة 15: اقتناء و تركيب معدات القاعة المتعددة الانشطة
الحصة 07: اقتناء و تركيب وتشغيل معدات الطبخ، وشطف الابخرة	الحصة 16: اقتناء، تركيب و تشغيل معدات الكافتيريا
الحصة 08: اقتناء، و تركيب وتشغيل معدات غسل الاواني	الحصة 17: اقتناء، تركيب و تشغيل خزانات تكييف الهواء
الحصة 09: اقتناء، تركيب وتشغيل معدات غسيل الملابس	

- شروط المشاركة:

يمكن لأي شخص طبيعي أو اعتباري مسجل في السجل التجاري، مختص ومؤهل لتنفيذ الجودة المطلوبة لكل حصة، ولديه الوسائل اللازمة ليمكن من الوفاء بالتزاماته وذلك وفقا لأحكام مواصفات المنتج المطلوب، مع امكانية المشاركة في أكثر من حصة اذا توافقت الاختصاص في السجل التجاري مع التجهيزات المراد توريدها، ومنه لا يحق إلا للأشخاص الطبيعيين أو الاعتباريين الذين تتوافر فيهم الشروط التالية تقديم عطاءات لكل حصة من الحصص المشمولة بهذه المواصفات القياسية:

- القدرات المهنية: وتوجه الدعوة لتقديم العطاءات موضوع هذه المواصفات إلى:

أ- الشركات المصنعة: بالنسبة للحصص: (01، 02، 03، 04، 05، 06، 07، 08، 09، 10، 11، 12، 13، 14، 15، 16، 17) تسلم مستند ساري المفعول في تاريخ التقديم صادر عن الغرفة التجارية أو أي جهة مخولة، تتوافق أنشطتها في السجل التجاري مع طبيعة الحصة موضوع المناقصة

ب- الموزعون بالجملة: بالنسبة للحصص (01، 02، 06، 07، 08، 09، 10، 11، 12، 13، 14، 15، 16، 17) تسليم مستند ساري المفعول في تاريخ التقديم والذي يجب أن يظهر نشاط التوزيع بالجملة في السجل التجاري بما يتوافق مع طبيعة الحصة موضوع المناقصة

ج - المستوردون: بالنسبة للحصص (01، 02، 10، 13، 14، 15، 17) تسليم مستند ساري المفعول في تاريخ التقديم صادر عن المركز الوطني للسجل التجاري تتوافق أنشطتها الظاهرة في السجل التجاري مع طبيعة الحصة موضوع العرض

- المراجع المهنية: لمقدم العرض مدعومة بنسخ من شهادات حسن أداء العقود أو الطلبات الخاصة بالمعدات المماثلة والمتعلقة بطبيعة الحصة التي يزيد مقدارها عن اثني عشر مليون دينار (12,000,000 دج) بالنسبة للحصص: (03، 04، 05، 07، 08، 09) صادرة عن العملاء المتعاقدين؛ ونسخ من شهادات حسن التنفيذ للعقود أو الطلبات المتعلقة بالمعدات المطلوبة لكل من حصة (01، 02، 06، 17، 16، 12، 11، 10) الصادرة عن العملاء المتعاقدين خلال آخر (10) عشر سنوات.

- القدرة المالية: يتم التحقق من شرط الأهلية المتعلقة بالقدرات المالية لمقدم العطاء على أساس متوسط حجم التداول المحقق على مدى السنوات الثلاث (03) الماضية ويجب على مقدم العطاء تحقيقه خلال السنوات المالية الثلاث الأخيرة: (2019 / 2020 / 2021)

- متوسط رقم أعمال $500,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 01	- متوسط رقم أعمال $1,000,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 02
- متوسط رقم أعمال $14,000,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 03	- متوسط رقم أعمال $7,000,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 04
- متوسط رقم أعمال $3,500,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 05	- متوسط رقم أعمال $400,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 06
- متوسط رقم أعمال $500,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 07	- متوسط رقم أعمال $100,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 08
- متوسط رقم أعمال $2,000,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 09	- متوسط رقم أعمال $500,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 10
- متوسط رقم أعمال $1,000,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 11	- متوسط رقم أعمال $1,100,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 12
- متوسط رقم أعمال $500,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 13	- متوسط رقم أعمال $500,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 14
- متوسط رقم أعمال $1,000,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 15	- متوسط رقم أعمال $500,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 16
- متوسط رقم أعمال $500,000.00 \leq$ دج للحصة رقم 17	

يجب تقديم الميزانيات العمومية لآخر ثلاث (03) سنوات بشكل إلزامي، إذا لزم الأمر يجب على مقدم العطاء تبريرها. إذا قدم مقدم العطاء عطاءات لحصتين أو أكثر، فيجب أن يكون لديه تراكم متوسط رقم الاعمال الحصة المعنية، وإلا استبعاده. يتم تحديد متوسط رقم الاعمال لكل دفعة وفقا لاتساق كل برنامج يتم إطلاقه.

- القدرة التقنية:

- الموارد البشرية: يجب تعيين فريق من ثلاثة (03) أشخاص مؤهلين ومعتمدين على الأقل لمناولة وتركيب وتشغيل هذه المعدات لكل حصة ووفقا لطبيعة الحصة موضوع المناقصة

- ملاحظة: الحصة المعنية بالتركيب والتشغيل هي: رقم 01، 02، 03، 07، 08، 09، 10، 17، 16، 15، 14.

بإمكان المتعهدين الراغبين في المشاركة سحب دفاتر الشروط على مستوى الأمانة العامة (المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة-مصلحة مراقبة التسيير والصفقات - مكتب الصفقات -) بمقر رئاسة جامعة محمد لمين دباغين - سطيف 2 (الطابق الثالث) مقابل دفع مبلغ 5 000,00 دج لدى المحاسب الرئيسي للجامعة بملحق مديرية الجامعة. ابتداء من أول ظهور لهذا الإعلان.

هام: أفي حال عدم الامتثال لأي من المعايير (المهنية أو المالية أو التقنية)، سيؤدي إلى الرفض الالهي للعرض واقضاء مقدم العطاء

تحضير العروض

يتكون العرض من: - ملف الترشيح - عرض تقني - عرض مالي
يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح والعرض التقني والمالي في أظرفة منفصلة مغلقة ومختومة، يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه و يتضمن عبارة "ملف الترشيح" "ملف تقني" "ملف مالي" و تدرج جميعها في ظرف خارجي واحد مغلق و مبهم ولا يحمل إلا العبارة التالية:

- لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح و تقييم العروض -

طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

رقم : 01 / 2022 خاص بـ:

تجهيز إقامة جامعية 2000 سرير (موقع 04) مع المباني الملحقة سطيف

ملاحظة: لا تقبل العروض الحاملة لمميزات أو علامات خاصة أو تلك المرسلة عن طريق البريد.

على المتعهدين إرفاق عروضهم بالوثائق التالية:

ملف الترشيح يشمل ما يلي:

- (1) تصريح بالترشيح مملوء، مؤرخ، ممضي ومختوم من طرف المتعهد.
 - (2) التصريح بالنزاهة مملوء، مؤرخ، ممضي ومختوم من طرف المتعهد.
 - (3) نسخة من السجل التجاري الالكتروني أو نسخة من البطاقة المهنية للحرفي موافقين لموضوع الصفقة العمومية.
 - (4) الحصائل المالية (Bilan financie) للسنوات: 2019، 2020، 2021 (الحصيلة الجبائية أو الميزانية الجبائية أو الحصيلة المحاسبية) مؤشر عليها من طرف مصالح الضرائب.
 - (5) القانون الأساسي بالنسبة للشركات.
 - (6) المراجع المصرفية (نسخة من شهادة التوطين البنكي RIB).
- ملاحظة:
- يقصى العرض بانعدام إحدى الوثائق بعد نهاية فترة استكمال الملفات (10 أيام ابتداء من تاريخ فتح الأظرفة).
 - على الحائز على الصفقة استكمال ملفه بما يلي في ظرف 10 أيام ابتداء من إخطاره من طرف الجامعة:
 - نسخة من مستخرج جدول الضرائب مطهر أو مجدول للتسديد ساري المفعول يحمل عبارة غير مسجل في قائمة الغشاشين.
 - نسخة من شهادات أداء مستحقات هيئات الضمان الاجتماعي CNAS-CASNOS سارية المفعول.
 - شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية خاصة بالأشخاص المعنوية مسلمة من المركز الوطني للسجل التجاري أو أحد ملحقاته الولائية لسنة 2020.
 - نسخة من بطاقة التعريف الجبائي (NIF).

عرض تقني يشمل ما يلي:

الوثائق الإلزامية (يقصى العرض بانعدام أحدها):

1. التصريح بالاكنتاب، مملوء، مؤرخ، ممضي ومختوم من طرف المتعهد.
2. مذكرة تقنية تبريرية مملوءة وممضية ومختومة ، مؤرخة ومستوفية لكل البيانات .
3. دفتر الشروط مملوء مؤرخ ممضي ومختوم ومؤشر على كل الصفحات يحتوي في آخر صفحاته على عبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد
4. الوثائق والشهادات حسب الحالات المذكورة في المادة 12 لدفتر الشروط.

الوثائق المتعلقة بتقييم العروض:

- أ- الوسائل البشرية:- قائمة العمال المصرح بهم لدى الصندوق الوطني للتأمين تثبت بواسطة التصريح السنوي للعمال CNAS أو شهادة انخراط التأمين بالنسبة للحصص المعنية بالتركيب و التشغيل (01، 02، 03، 07، 08، 09، 10، 14، 15، 16، 17)

عرض مالي يشمل ما يلي:

- أ- رسالة التعهد مملوءة، مؤرخة، ممضية ومختومة.
 - ب- جدول الأسعار بالوحدة مملوء، مؤرخ، ممضي ومختوم ومؤشر في جميع صفحاته.
 - ت- التفصيل الكمي والتقديري مملوء، مؤرخ، ممضي ومختوم ومؤشر في جميع صفحاته.
- ملاحظة:
- يقصى العرض بانعدام إحدى وثائق العرض المالي.
 - يجب أن تكون الوثائق والمستندات سارية المفعول طبقا للنصوص المتعامل بها.
 - حددت مدة تحضير العروض بـ 21 يوم، ابتداء من تاريخ أول ظهور لهذا الإعلان.
 - تودع العروض في آخر يوم من مدة تحضير العروض بين الساعة 8:00 سا و 13:00 سا ، لدى الأمانة العامة (المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة-مصلحة مراقبة التسيير والصفقات-مكتب الصفقات) بمقر رئاسة جامعة محمد لمين دباغين سطيف2 (الطابق 03)
 - حدد تاريخ فتح الأظرفة في نفس يوم إيداع العروض على الساعة الواحدة بعد الزوال (13:00 سا) بقاعة الاجتماعات لمديرية الجامعة بحضور المتعهدين الراغبين أو ممثلهم.
 - وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.
 - حددت مدة صلاحية العروض بثلاثة (03) أشهر ابتداء من تاريخ ايداع العروض زائد مدة تحضير العروض.

مدير الجامعة

