



Grille d'observation (شبكة متابعة)

|                   |
|-------------------|
| اسم ولقب الأستاذ: |
| القسم:            |
| الكلية:           |
| عنوان الدرس:      |

الوحدة التعليمية (01): التعرف على أرضية مودل (Découverte de la plateforme Moodle)

| التغذية الراجعة | الاكتساب |     | معايير التقويم   |
|-----------------|----------|-----|--|
|                 | لا       | نعم |  |
|                 |          |     | الاسم واللقب   |
|                 |          |     | البريد الإلكتروني  |
|                 |          |     | الصورة   |
|                 |          |     | مؤسسة الانتماء، القسم                                      |
|                 |          |     | الرتبة   |
|                 |          |     | تغيير الملمح<br>[Modification du profil]<br>1ن<br>العلامة: |

الوحدة التعليمية (03): تسيير درس على منصة مودل (Administration d'un cours Moodle)

| التغذية الراجعة | الاكتساب |     | معايير التقويم                            |
|-----------------|----------|-----|---|
|                 | لا       | نعم |   |
|                 |          |     | العنوان الكامل للدرس                      |
|                 |          |     | العنوان المختصر للدرس                     |
|                 |          |     | مقروئية الدرس                             |
|                 |          |     | ملخص الدرس                                |
|                 |          |     | صورة الدرس                                |
|                 |          |     | صياغة جيدة                                |
|                 |          |     | تحديد الفئة المستهدفة                     |
|                 |          |     | تحديد الكلمات المفتاحية                   |
|                 |          |     | تقسيم الدرس الى وحدات                     |
|                 |          |     | إدراج عنوان لكل وحدة                      |
|                 |          |     | حذف الوحدات (sections)<br>دون عنوان       |
|                 |          |     | إعدادات<br>فضاء الدرس<br>2ن<br>العلامة:   |
|                 |          |     | ملخص الدرس<br>2ن<br>العلامة:              |
|                 |          |     | هيكله الدرس<br>في وحدات<br>1ن<br>العلامة: |

الوحدة التعليمية (04): إدراج الموارد التعليمية (Création des ressources pédagogiques)

| المظهر التنظيمي لنظام الدخول |          |     |  |
|------------------------------|----------|-----|--|
| التغذية الراجعة              | الاكتساب |     | معايير التقويم   |
|                              | لا       | نعم |  |
|                              |          |     | اختيار المورد المناسب (ملصقة)                            |
|                              |          |     | الاسم واللقب   |
|                              |          |     | مؤسسة الانتماء   |
|                              |          |     | البريد الإلكتروني  |
|                              |          |     | المظهر   |
|                              |          |     | وجود معلومات حول الأستاذ<br>1 ن<br><u>العلامة:</u>       |
|                              |          |     | اختيار المورد المناسب (صفحة واب)                         |
|                              |          |     | صياغة الهدف العام للدرس حسب الانموذج                     |
|                              |          |     | صياغة الأهداف الخاصة للدرس حسب الانموذج                  |
|                              |          |     | احترام الانسجام بين الأهداف الخاصة والهدف العام          |
|                              |          |     | المظهر   |
|                              |          |     | أهداف الدرس<br>4 ن<br><u>العلامة:</u>                    |
|                              |          |     | اختيار المورد المناسب (صفحة)                             |
|                              |          |     | المخطط موجود   |
|                              |          |     | المظهر   |
|                              |          |     | مخطط الدرس<br>1 ن<br><u>العلامة:</u>                     |
|                              |          |     | وجود موارد عامة  |
|                              |          |     | استخدام مختلف موارد مودل (فيديو، موقع واب، PDF، ...Docx) |
|                              |          |     | المراجع  |
|                              |          |     | وجود المراجع   |
|                              |          |     | تنوع المراجع (بلغات متعددة)                              |
|                              |          |     | احترام معايير التهميش                                    |
|                              |          |     | المراجع<br>1 ن<br><u>العلامة:</u>                        |
|                              |          |     | ترتيب عناصر نظام الدخول 1 ن<br><u>العلامة:</u>           |
| المظهر التنظيمي لنظام التعلم |          |     |  |
| التغذية الراجعة              | الاكتساب |     | معايير التقويم   |
|                              | لا       | نعم |  |
|                              |          |     | احترام مخطط الدرس  |
|                              |          |     | تنظيم نظام التعلم<br>1 ن                                 |
|                              |          |     | تقسيم الدرس إلى مجموعة من الوحدات التعليمية              |

|  |  |  |  |                          |
|--|--|--|--|--------------------------|
|  |  |  | استخدام الملصقات للفصل بين مختلف عناصر الوحدة التعليمية  | <u>العلامة:</u>          |
|  |  |  | اختيار المورد المناسب (صفحة)                             | الأهداف الإجرائية<br>4 ن |
|  |  |  | صياغة الأهداف الإجرائية حسب النموذج                      |                          |
|  |  |  | انسجام بين الأهداف الإجرائية والهدف الخاص                | <u>العلامة:</u>          |
|  |  |  | المظهر   |                          |
|  |  |  | إدراج ملصقة موارد أساسية                                 | موارد أساسية<br>2 ن      |
|  |  |  | إدراج موارد أساسية في كل وحدة تعليمية                    |                          |
|  |  |  | مقروئية الموارد الأساسية (سهولة القراءة ومنظمة)          |                          |
|  |  |  | توظيف المستخدمات البصرية (فيديو، صور، جداول)             | <u>العلامة:</u>          |
|  |  |  | إدراج ملصقة موارد ثانوية                                 | موارد ثانوية<br>2 ن      |
|  |  |  | إدراج موارد ثانوية                                       |                          |
|  |  |  | استعمال مختلف موارد مودل (فيديو، موقع واب، PDF، Docx...) | <u>العلامة:</u>          |

**الوحدة التعليمية (05): إدراج أنشطة التقويم (Insertion des activités d'évaluation)**

| التغذية الراجعة | الاكتساب |     | معايير التقويم   | أنشطة التقويم الموضوعية<br>5 ن |
|-----------------|----------|-----|--|--------------------------------|
|                 | لا       | نعم |  |                                |
|                 |          |     | إدراج ملصقة أنشطة التقويم  |                                |
|                 |          |     | اختيار نشاط الاختبار كنشاط موضوعي  |                                |
|                 |          |     | إدراج نشاط موضوعي في كل وحدة تعليمية   |                                |
|                 |          |     | وصف النشاط الموضوعي (الاختبار)   |                                |
|                 |          |     | استخدام عدة أنواع من الاختبارات (صح وخطأ، اختيار من متعدد، ملء الفراغ، الربط...) |                                |
|                 |          |     | تقديم تغذية راجعة  |                                |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | انسجام بين الأنشطة الموضوعية والأهداف الإجرائية | <b>العلامة:</b>                        |
|  |  |  | اختيار نشاط الفرض كنشاط إجمالي                  | <b>أنشطة التقويم الإجمالية<br/>4 ن</b> |
|  |  |  | إدراج نشاط إجمالي في كل وحدة تعليمية            |  |
|  |  |  | وصف الفرض                                       |  |
|  |  |  | وضوح تقديم النشاط الإجمالي                      |  |
|  |  |  | انسجام بين الأنشطة الإجمالية والأهداف الخاصة    |  |
|  |  |  | تحديد تاريخ انتهاء النشاط والإرجاع              |  |
|  |  |  |   | <b>العلامة:</b>                        |

| المظهر التنظيمي لنظام الخروج |          |     |  |
|------------------------------|----------|-----|--|
| التغذية الراجعة              | الاكتساب |     | معايير التقويم   |
|                              | لا       | نعم |  |
|                              |          |     | الوضعية المقترحة منسجمة مع الهدف العام<br><b>2ن</b><br><b>العلامة:</b> |
|                              |          |     | الوضعية تتضمن سنداً  |
|                              |          |     | الوضعية تتضمن سياقاً   |
|                              |          |     | الوضعية تتضمن مهمة   |
|                              |          |     | الوضعية تتضمن تعليمة<br><b>2ن</b><br><b>العلامة:</b>                   |
|                              |          |     | الوضعية جديدة  |
|                              |          |     | الوضعية مركبة  |
|                              |          |     | الوضعية دالة   |
|                              |          |     | الوضعية هادفة  |
|                              |          |     | الوضعية محيرة<br><b>3ن</b><br><b>العلامة:</b>                          |

|  |  |  |                    |
|--|--|--|--------------------|
|  |  |  | <b>التاريخ</b>     |
|  |  |  | <b>العلامة</b>     |
|  |  |  | <b>قرار اللجنة</b> |