

إعلان عن إستشارة

تعلن مديرية جامعة محمد لمين دباغين - سطيف 2 عن إجراء استشارة متعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع 3000 مقعد يداغوجي (ب) بجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 لسنة 2021.

يشارك في هذه الإستشارة كل الأشخاص الطبيعيين والمعنويين المقيدين بالسجل التجاري بصفتهم مؤسسات مختصة في التنظيف والتطهير، وعلى المشاركين في هذه الإستشارة سحب وإيداع دفاتر الشروط على مستوى (الأمانة العامة - المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة - مصلحة التسيير ومراقبة الصفقات - مكتب الصفقات) برئاسة الجامعة - الهضاب ابتداء من أول ظهور لهذا الإعلان مقابل دفع مبلغ ألف وخمسمائة دينار جزائري (1 500.00 دج) لدى المحاسب الرئيسي بملحق مديرية الجامعة.

الوثائق التنظيمية المكونة للعرض:

يجب أن تكون الوثائق التنظيمية المكونة للعرض سارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفة وتشمل مايلي:

A-ملف الترشيح: ويشمل الوثائق التالية:

- 1- التصريح بالترشيح مملوء وممضي ومؤرخ (نموذج مرفق).
- 2- التصريح بالنزاهة مملوء وممضي ومؤرخ (نموذج مرفق).
- 3- القانون الأساسي للشركة المتعهد (بالنسبة للشخص المعنوي).
- 4- نسخة من السجل التجاري الاختصاص المطلوب (قيد مجدد) فيما يخص الشركات و المؤسسات.
- 5- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.
- 6- شهادة أداء المستحقات الشبه الجبائية CNAS سارية المفعول.
- 7- قائمة الوسائل المادية مبررة بحضور معد من طرف خبير مناجم أو خبير السيارات معتمد للسنة الجارية مرفقة بنسخ من البطاقات الرمادية + شهادات التأمين سارية المفعول أو محضر محرر من طرف محضر قضائي للعتاد الآخر. او عقد كراء موثق بالنسبة للعتاد موضوع الكراء يغطي مدة انجاز المشروع (مع مؤسسات مؤهلة لكراء العتاد)

B- العرض التقني: ويشمل الوثائق التالية:

- التصريح بالاكتمال مملوء وممضي ومختوم و مؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- مذكرة تقنية تبريرية مملوءة وممضية ومختومة ومستوفية لكل البيانات وتعتبر وثيقة إقصائية في حالة عدم إدراجها في الملف.
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرئ و قبل" مكتوب بخط اليد و مملوء و ممضي من طرف المتعهد.

C- العرض المالي: ويشمل الوثائق التالية:

- رسالة التعهد مؤشرة وممضية ومؤرخة من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).
- جدول الأسعار بالوحدة مؤشر وممضي ومؤرخ من طرف المتعهد.
- التفصيل التقديري والكمي مؤشر وممضي ومؤرخ من طرف المتعهد.

ملاحظة هامة:

وفقا للمادة 71 من المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في 2015/09/16 والمتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام. بإمكان المتعهدين استكمال عروضهم التقنية بالوثائق الناقصة أو غير الكاملة المطلوبة باستثناء المذكرة التقنية التبريرية في أجل خمسة (05 أيام) ابتداء من تاريخ فتح الأظرفة تحت طائلة رفض عروضهم من قبل لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض.

يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه وتتضمن عبارة " ملف الترشيح " أو " العرض التقني " أو " العرض المالي " حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومجهول الهوية كما يلي:
- يوضع ملف الترشيح في ظرف منفصل ومقفل بإحكام، يحمل العبارة التالية:

تسمية المؤسسة:
إستشارة رقم 2021/03
المتعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع 3000 مقعد بيداغوجي (ب)
بجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 لسنة 2021
"ملف الترشيح"

- يوضع العرض التقني ظرف منفصل ومقفل بإحكام، يحمل العبارة التالية:

تسمية المؤسسة:
إستشارة رقم 2021/03
المتعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع 3000 مقعد بيداغوجي (ب)
بجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 لسنة 2021
"العرض التقني"

- يوضع ملف العرض المالي في ظرف منفصل ومقفل بإحكام، يحمل العبارة التالية:

تسمية المؤسسة:
إستشارة رقم 2021/03
المتعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع 3000 مقعد بيداغوجي (ب)
بجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 لسنة 2021
"العرض المالي"

- توضع الأظرفة الثلاث في ظرف آخر، مقفل بإحكام ومقفل، يحمل العبارة التالية:

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض "
إستشارة رقم: 2021/03
المتعلقة بخدمة تنظيف وتطهير مجمع 3000 مقعد بيداغوجي (ب)
بجامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 لسنة 2021
للسنة المالية 2020

تحدد مدة تحضير العروض بثمانية (08) أيام ابتداء من تاريخ هذا الإعلان.

تودع العروض لدى الأمانة العامة - المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة - مصلحة مراقبة التسيير والصفقات (مكتب الصفقات) بمقر رئاسة جامعة محمد لمين دباغين- سطيف 2 محمولة من طرف العارض شخصيا أو ممثله.

- فتح الأظرفة يكون يوم على الساعة بمقر رئاسة جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى غاية يوم العمل الموالي ويعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور هذه العملية.

مدير الجامعة

