



إعلان توظيف

تعلن جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2 عن فتح مسابقة للتوظيف على أساس الشهادة في الرتبة المبينة أدناه:

الرتبة	نمط التوظيف	شروط الالتحاق	عدد المناصب المالية المفتوحة	مكان التعيين	شروط أخرى
عون تقني للمكتبات الجامعية	المسابقة الشهادة على أساس	المترشحون الحائزون على مستوى السنة الثالثة من التعليم الثانوي كاملة أو مستوى معادلا له	15	* (04) أربعة مناصب بمديرية الجامعة * (04) أربعة مناصب بكلية الآداب واللغات * (04) أربعة مناصب بكلية الحقوق والعلوم السياسية * (03) ثلاثة مناصب بكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية	الإقامة بولاية سطيف

يجب أن يحتوي الملف على الوثائق التالية:

- ✓ طلب خطي مع ذكر رقم الهاتف و العنوان بالكامل وبخط واضح (نموذج مرفق).
- ✓ ملء استمارة المعلومات (تسحب من موقع المديرية العامة للتوظيف العمومية dgfp.gov.dz أو على موقع الجامعة univ-setif2.dz .

✓ نسخة من وثيقة التعريف الوطنية.

✓ شهادة مدرسية مرفقة بكشف نقاط الفصل الأخير للسنة الثالثة ثانوي.

✓ شهادات العمل التي تحدد الخبرة المهنية للمترشح إن وجدت؛ مؤشر عليها من قبل هيئة الضمان الاجتماعي، بالنسبة للخبرة المكتسبة في القطاع الخاص.

✓ شهادة تثبت مدة العمل المؤداة فعليا من طرف المترشح في إطار جهازي الإدماج المهني أو الاجتماعي للشباب حاملي الشهادات، و توضيح المنصب المشغول، مرفقة بنسخة من العقد.

✓ شهادة الإقامة.

على المترشحين الناجحين في المسابقة على أساس الشهادة إتمام الملف بالوثائق التالية:

✓ نسخة من شهادة أداء أو إعفاء من التزامات الخدمة الوطنية.

✓ شهادة السوابق العدلية (صحيفة رقم 03 سارية المفعول).

✓ شهادة ميلاد

✓ شهادتان طبيتان (طب عام - أمراض صدرية) تثبت قدرة المترشح على شغل الرتبة المقصودة.

✓ (02) صورتان شمسيتان.

✓ شهادة الجنسية.

✓ شهادة الحالة العائلية بالنسبة للمتزوجين.

✓ ظرف بريدي يحمل اسم وعنوان المترشح مع الطابع

تودع ملفات الترشيح على مستوى 4000 مقعد بيداغوجي لدى كلية العلوم الاجتماعية و الإنسانية جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2-الهضاب.

ملاحظة:

- * حدد اختتام التسجيلات في المسابقة على أساس الشهادة بخمسة عشر يوما (15) عمل ابتداء من تاريخ أول إشهار في الجرائد الوطنية.
- * بعد ايداع الملف لا تقبل أي وثيقة مكملة له.
- * يودع الملف عن طريق المعنى شخصا
- * لكل مترشح الحق في المشاركة بملف واحد فقط.